

# TIME MANAGEMENT

## ONLINE MASTERCLASS

### DATE

9 aprile

### ORARIO

Dalle 14:00 alle 18.00

### DURATA

4 ore

### COSTO

350€ + iva prima iscrizione

50% di sconto dalla seconda

### DESTINATARI

Per tutti coloro che vogliono aumentare l'efficienza ed autoorganizzarsi al meglio.

### OBIETTIVI

Imparare a lavorare sui propri atteggiamenti per utilizzare in modo sempre più efficiente la risorsa tempo. Apprendere delle metodologie per lavorare sulle priorità e non sprecare tempo in attività inutili o a scerso valore aggiunto.

### ARGOMENTI

- Gli atteggiamenti personali nella gestione del tempo
- Monocronici o policronici?
- Test di autodiagnosi sulla reazione al tempo
- La gestione dello stress
- Lavorare per priorità
- Tecniche e metodologie. La matrice.
- La delega e il controllo
- La gestione efficace delle riunioni
- Conclusioni e commenti

### DOCENTE

#### MARCO ODESCALCHI

Dopo consolidate esperienze nelle funzioni HR di aziende industriali tra cui STMicroelectronics, da oltre 10 anni si occupa di progetti di formazione in tutti gli ambiti della comunicazione interpersonale, autoorganizzazione e gestione del tempo, public speaking, tecniche di vendita consultiva, formazione formatori, team building e dinamiche esperienziali. Coach certificato e ha seguito percorsi di coaching individuale per numerose aziende clienti..

<https://www.linkedin.com/in/marco-odescalchi-7a2289a/>



